

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PATRIARCA DANIELA**  
Indirizzo  
Telefono **0342/660370**  
Fax **0342/662068**  
E-mail **acardenno@provincia.so.it**

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 22/01/1956

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Date **02.01.1985**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
COMUNE DI ARDENNO  
Piazza Roma n. 10 – 23011 Ardenno (SO)
- Tipo di azienda o settore  
ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – Categoria Contrattuale C – Posizione Economica C5
- Principali mansioni e responsabilità  
Responsabile Servizio Amministrativo

Date **01/01/1980 – 02/01/1985**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
COMUNE DI ARDENNO  
Piazza Roma n. 10 – 23011 – Ardenno (SO)
- Tipo di azienda o settore  
ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego  
OPERATORE QUALIFICATO – IV Qualifica Funzionale
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1975  
Diploma di Maturità Magistrale  
Istituto “Lena Perpentì” - SONDRIO
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date 11/11/2009  
Corso “Posta Elettronica Certificata” di n. 5 ore, tenutosi a Montagna in Valtellina presso il POLITEC Valtellina

Date 09/11/2009  
Corso di n. 4 ore per dirigenti e preposti ai sensi degli artt. 15 e 37 D. Lgs. 81/2008 (Testo unico sulla sicurezza)

Date 11/02/2009  
Seminario “Regione Lombardia e Comuni insieme nell’attuazione Nell’attuazione della Dote Scuola 2009-2010”, di n. 3 ore, organizzato da Regione Lombardia e LalorLab Academy

Date 24/06/2008 Date 07/05/2008	Corso "La Dote scuola: Istruzione per i Comuni" tenutosi a Sondrio presso la Sede Territoriale Regione Lombardia
Date 03/12/2007	Corso di n. 4 ore per lavoratori incaricati del pronto soccorso e Dell'assistenza medica di emergenza (art. 45 comma 2 D. Lgs. 81/08 – D.M. 388/03), tenutosi a Sondrio
Date 13,16 e 20.12.2004	Corso per lavoratori incaricati del pronto soccorso e Dell'assistenza medica di emergenza (art. 45 comma 2 D. Lgs. 81/08 – D.M. 388/03), tenutosi a Sondrio

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

**ITALIANA**

**FRANCESE**  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

USO PC, INTERNET, POSTA ELETTRONICA E POSTA ELETTRONICA  
CERTIFICATA

B