



# COMUNE DI ARDENNO

Provincia di Sondrio

P.zza Roma, 10 23011 Ardenno (SO) – telefono 0342/660370 – fax 0342/662068  
P. IVA 00114430143 - e.mail acardenno@provincia.so.it

## ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI

(Legge 7 agosto 1990, n. 241 – Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 27 settembre 2007)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, Consigliere comunale del Comune di Ardenno,

**chiede**

per l'espletamento del mandato amministrativo, di esercitare il diritto di accesso in relazione ai documenti inerenti \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,

mediante:

- esame degli atti procedimento
- estrazione di copia.

Ardenno, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi - estratto Art. 23 Consiglieri comunali**

“1. I consiglieri e i rappresentanti del Comune all'interno degli Enti o società di cui il Comune faccia parte hanno diritto di ottenere dagli Uffici, nonchè dalle aziende ed enti dallo stesso dipendenti, tutte le notizie e le informazioni in loro possesso, utili all'espletamento del proprio mandato.

2. I consiglieri hanno diritto di accesso agli atti dell'amministrazione ed ai documenti amministrativi formati dall'amministrazione o dalla stessa stabilmente detenuti; hanno altresì diritto di ottenere copie degli atti e dei documenti necessari per l'esercizio del mandato elettivo.

3. L'esercizio dei diritti previsti dal presente articolo avviene gratuitamente.

4. I consiglieri sono tenuti al segreto nei casi specificatamente stabiliti dalla Legge.

5. Sulle copie di atti o documenti rilasciate ai consiglieri, sempre dichiarate conformi agli originali, dovrà essere indicato che trattasi di copie destinate agli usi esclusivamente inerenti alla carica ricoperta dal richiedente.”

## AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, Responsabile del Servizio del Comune di Ardenno, in relazione all'istanza di accesso agli atti presentata in data \_\_\_\_\_, dal Consigliere comunale Sig. \_\_\_\_\_,

**autorizza**

l'esercizio di accesso.

**non autorizza**

l'esercizio di accesso per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Ardenno, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## RICEVUTA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,

dichiara

in relazione all'istanza di accesso agli atti presentata in data \_\_\_\_\_,

- di aver esaminato gli atti del procedimento
- di aver ricevuto copia dei seguenti atti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Ardenno, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_